

Propuesta de proyecto para  
organizaciones

*Grusam*



TEMA:

**Estrategias tecnológicas basadas en estándares internacionales integrados de gestión, para aplicar la mejora continua social y económica del recurso de la organización, cadenas de valor o stakeholders con control de la variabilidad.**

**PROGRAMA  
INTERNACIONAL USCIC**

Transferencia de tecnologías  
de la calidad lean six sigma  
con el uso de las TIC's

## PROPUESTA DE PROYECTO

### 1 ANTECEDENTES:

- La presente propuesta de proyecto, auspiciado por el Programa Internacional de Transferencia de Tecnologías del "Centro Internacional de la Calidad Productividad y Mitigación de Riesgos"; tiene como **objetivo**:

Fomentar el crecimiento sostenible en el tiempo y la mejora continua de los recursos tangibles e intangibles de la organización, cadenas de valor y stakeholders mitigando riesgos integrales, con transferencia de tecnologías de la calidad lean six sigma, fundamentada en métodos científicos y en normas técnicas de gestión; para generar desarrollo de la productividad y competitividad".

- La presente propuesta de proyecto, al materializarse se transformará en una herramienta sistémica de fortalecimiento, para las estrategias desplegadas por la actual administración y su transferencia a futuras generaciones.

## 2 SITUACION ACTUAL EN LAS ORGANIZACIONES Y SUS CADENAS DE VALOR

### 2.1 PROBLEMA:

El alto nivel de riesgos al que se enfrentan el talento humano, las organizaciones y sus stakeholders por la variabilidad del macro o micro ambiente, la crisis mundial y el poco aprovechamiento de recursos, que generan inestabilidad en el talento humano y en el futuro de la organización, bloqueando la transición de los sistemas funcionales con calidad a las generaciones siguientes.

#### Despliegue del problema:

El problema en mención genera el apareamiento de una gran cantidad de sub-problemas; los mismos que ocasionan graves efectos crónicos y agudos acorto, mediano y largo plazo; de entre los cuales citamos los siguientes:

### 2.2 EFECTOS DEL PROBLEMA:

#### 2.2.1 La calidad empleada en la gestión integral de los stakeholders y cadenas de valor no tiene criterios técnicos ni normativos

- 2.2.1.1 Alto nivel de conflictos internos y mala calidad técnica, en los sistemas de gestión del universo del capital humano de las cadenas de valor y organizaciones
- 2.2.1.2 No se cumple con las normativas tanto nacionales e internacionales vigentes
- 2.2.1.3 La falta de alineamiento estratégico de las cadenas de valor o procesos con las normas internacionales, genera conflictos internos y pérdida de oportunidades de subsistencia en el tiempo
- 2.2.1.4 Las organizaciones tienen en sus cadenas de valor, bajo rendimiento y no cumplen con las ofertas o requerimientos del cliente
- 2.2.1.5 Debilidades operativas y funcionales de los procesos, procedimientos y todas las cadenas de valor de la organización, al reclutar proveedores de menor o mayor cuantía.
- 2.2.1.6 Fracaso organizacional por falta de funcionalidad en los productos entregados al cliente.
- 2.2.1.7 El mantenimiento o reducción anual del nivel sigma de la calidad de uno o varios de sus procesos; el bajo nivel de mejoramiento; la poca expansión en el target; entre otros factores negativos sin tratamiento; bloquean las iniciativas de los administradores, obligándose a generar unidades operativas fuera de control, ocasionando grandes pérdidas de tangibles e intangibles a la organización.
- 2.2.1.8 El alto riesgo a la legitimidad de las operaciones y la violación de leyes o reglamentos de vigencia internacional, nacional y local; atentan con los sistemas de seguridad de la organización, a la gestión de la calidad, a la gestión ambiental, a la seguridad y salud ocupacional.

**2.2.2 No se administra ni procesa la información en los cargos para tomar decisiones, lo que genera alto nivel de pérdidas y riesgos de sus recursos.**

- 2.2.2.1 Generación frecuente de conflictos o riesgos internos y externos
- 2.2.2.2 La organización y su talento humano pierden autoridad, poder y control; por falta de recursos tecnológicos contemporáneos, adaptados a los medios.
- 2.2.2.3 Generación de pérdidas crecientes en el entorno social; producido por la baja o nula innovación aplicada en los productos y servicios ofertados por la organización.
- 2.2.2.4 Alto riesgo para los recursos de la organización, desequilibrio funcional y operativo ante el apareamiento de organizaciones paralelas, con mejores ofertas al mercado.
- 2.2.2.5 La mala o pobre administración no financiera de las organizaciones, atenta con el poder y el futuro del capital humano; lo que afectan a la transición de la gestión hacia las nuevas generaciones.

**2.2.3 Muchos procesos son manuales, lo que aumenta las probabilidades de error y desperdicio**

- 2.2.3.1 Bajo provecho de la planificación estratégica.
- 2.2.3.2 Los procesos manuales de las cadenas de valor, generan desconfianza y pérdidas de los recursos organizacionales.
- 2.2.3.3 Desperdician los recursos informáticos y se elevan los costos operativos.
- 2.2.3.4 El aumento frecuente de riesgos, a partir de la manipulación de los procesos con intereses particulares, incrementan los procedimientos de administración y su nivel de pérdidas.

**2.2.4 Los sistemas funcionales de las cadenas de valor y de los stakeholders no toman acciones correctivas ni preventivas radicales en sus orígenes**

- 2.2.4.1 Generación de altas pérdidas de recursos, provocadas por no utilizar las capacidades de las cadenas de valor, ni las capacidades de su talento humano.
- 2.2.4.2 Nadie se preocupa por generar reservas financieras, lo que inestabiliza en el tiempo a la organización.
- 2.2.4.3 La poca o nula participación activa del universo del capital humano interno en proyectos de acciones correctivas, preventivas e innovación tecnológica, por desmotivación y falta de oportunidades: lo que generan altos riesgos a la calidad y sobre todo; a la participación total de los involucrados.

**2.2.5 El aislamiento del desarrollo de las competencias, con la cultura, el capital humano e informático; bloquean el desarrollo sostenible en el tiempo de los procesos, clientes, las finanzas y crecimiento**

- 2.2.5.1 No se da importancia al crecimiento financiero organizacional, de bienes tangibles e intangibles.
- 2.2.5.2 Alto nivel de conflictos y subdesarrollo organizacional, generados por el capital humano.
- 2.2.5.3 Pérdida de clientes y oportunidades de sostenibilidad de la organización en el tiempo.
- 2.2.5.4 Pérdida de credibilidad y de fidelización de clientes, por oportunismo creado en las ventas.

### 3 SOLUCIÓN PROPUESTA

#### 3.1 PROPUESTA

Para enfrentar el problema planteado y sus efectos se propone:

- Sistematizar y automatizar la gestión de la calidad integrada de la organización y sus stakeholders; acorde a las condiciones actuales de funcionamiento, para controlar los efectos de la variabilidad del entorno y explotar al máximo nivel el rendimiento de su recurso; aplicando constantemente acciones: correctivas, preventivas o generando innovación tecnológica; con transferencia de tecnología sistémica prediseñada que conduzcan al mejoramiento continuo del capital intangible, procesos, clientes, las finanzas y el crecimiento, con enfoque al lean six sigma (tendencia al manejo de 3,4 errores por cada millón de procedimientos o rendimientos del 99,9996%), sustentada en normas técnicas nacionales e internacionales usando las TIC´s. contemporáneas; para reducir secuencialmente los desperdicios de recursos tangibles e intangibles y fomentar el crecimiento sustentable en el tiempo de las organizaciones, con bajo nivel de riesgo de su recurso.
- Universalizar en todos los cargos organizacionales la aplicación de la metodología científica **"Know How mejoramiento continuo radical"**

#### 3.2 PLAN DE ACCIÓN DE LA PROPUESTA

Para alcanzar los objetivos propuestos, se requieren cuatro fases:

- Fase de planificación y recopilación de información.
- Sistematización y automatización de la gestión integrada de procesos y cargos.
- Coaching (Entrenamiento físico y en línea) al talento humano por competencias.
- Auditorías internas a los sistemas de gestión de la calidad integrada.

##### 3.2.1 FASE DE PLANIFICACIÓN Y RECOPIACION DE INFORMACION

###### 3.2.1.1 ACTIVIDADES PRIMERA ETAPA

- Reuniones técnicas de trabajo con especialistas de la organización.
- Coordinación de entrega recepción de información documentada, necesaria para la formulación del proyecto (gestión on line).
- Diseño estratégico de perfil de proyecto, acorde a antecedentes analizados
- Reuniones técnicas para el análisis de factibilidad de la aplicación del perfil de proyecto.
- Elaboración y aprobación del proyecto final.

### 3.2.1.2 CRONOGRAMA

- Reuniones técnicas de trabajo con especialistas del sector. (12 horas fraccionadas en 4 jornadas)
- Coordinación de entrega recepción de información documentada, necesaria para la formulación del proyecto (15 días laborables)
- Diseño estratégico de perfil de proyecto, acorde a antecedentes analizados (15 días laborables)
- Reuniones técnicas para el análisis de factibilidad de la aplicación del perfil de proyecto (6 horas fraccionadas en 2 jornadas)
- Elaboración y aprobación del proyecto final. (5 días laborables)

### 3.2.1.3 RECURSOS

Para la aplicación del presente proyecto se utilizará el propio recurso de la organización; tal es el caso:

- Capital intangible (recurso humano e informático); procesos; clientes; gestión financiera
- Gestión complementaria de servicios o herramientas especializadas requeridas; no disponibles en la organización.
- Para la realización del presente proyecto, las Unidades de Servicios del Centro Internacional de la Calidad, Productividad y Mitigación de Riesgos Grusam, cuentan con todo el equipamiento tecnológico e informático necesario y la relación estratégica con Unidades de servicios especializados, para agilizar la consecución de las metas del proyecto; no teniendo que improvisar ninguna gestión para este concepto.

### 3.2.1.4 COSTOS

El Costo total para la aplicación de las actividades de la presente propuesta en su primera etapa es de **\$8.785** (Ocho mil setecientos ochenta y cinco dólares americanos); según detalle respectivo de los alcances de la presente propuesta y tabla A. Considerando que:

- Se adicionarán costos de movilización y hospedaje.
- Los costos están sujetos a variación y dependerán de la ubicación geográfica, los servicios exclusivos o adicionales que requiera la organización beneficiaria del proyecto; de los cuales no se responsabiliza la USCIC (Unidad de servicios del Centro Internacional de la Calidad, Productividad y Mitigación de Riesgos) ni sus representantes.
- Se utilizará el propio recurso de la organización para las reuniones programadas.
- No se consideran rubros en gestiones extras a las planificadas, tanto nacionales e internacionales de requerirse.

TABLA A

- PLAN DE COSTOS, FASE DE PLANIFICACIÓN Y RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN.

DETALLE	COSTO TOTAL \$
Reuniones técnicas de trabajo con especialistas de la organización (Se adicionarán costos de movilización y hospedaje)	\$ 1030
Coordinación de entrega recepción de información documentada, necesaria para la formulación del proyecto (Gestión on line)	\$ 100
Diseño estratégico de perfil de proyecto, acorde a antecedentes analizados	\$ 1205
Reuniones técnicas para el análisis de factibilidad de la aplicación del perfil de proyecto. (Se adicionarán costos de movilización y hospedaje de requerirse)	\$ 515
Elaboración y aprobación del proyecto final.	\$ 5935
<b>TOTALES POR ORGANIZACIÓN</b>	<b>\$ 8.785</b>

### **3.2.2 SISTEMATIZACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRADA DE PROCESOS Y CARGOS.**

**3.2.2.1** Las actividades, cronograma, recursos y costos se planificarán obligatoriamente en la ejecución del *tercer punto* de la primera etapa; con fundamentos obtenidos en la planificación y recopilación de información.

**3.2.2.2** Despliegue de la estrategia formulada en el proyecto final. (montaje, monitoreo de la sistematización y automatización) universalizando la metodología **"Know How mejoramiento continuo radical"** y transfiriendo la tecnología sistémica prediseñada de mejoramiento continuo al talento humano, con enfoque al lean six sigma, sustentada en normas técnicas internacionales, con el uso de las TIC's. **(ANEXO I)**

### **3.2.3 COACHING POR COMPETENCIAS AL TALENTO HUMANO.**

El entrenamiento al talento humano de primer, segundo y tercer nivel de las organizaciones y procesos involucrados, se planificará y ejecutará posteriormente al término de la segunda etapa

### **3.3.4 AUDITORÍAS INTERNAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD INTEGRADA.**

Se planificará y ejecutará posteriormente a la etapa de entrenamiento



#### 4.- JUSTIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL PROYECTO

La presente propuesta de proyecto se enfoca dentro de las prioridades:

##### Internacionales:

**“MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD COMO ESTRATEGIA DE DESARROLLO PRODUCTIVO O COMPETITIVO CON EL INTERNET DEL FUTURO Y PRIORIDADES TIC”**; recomendadas por la actual Secretaria Central de ISO; organismo internacional regulador de las normas técnicas internacionales de mejoramiento [www.iso.org](http://www.iso.org)

##### **a) Sistema de gestión de la Calidad**

##### **1 Objeto y campo de aplicación**

##### **1.1 Generalidades**

Esta Norma Internacional especifica los requisitos para un sistema de gestión de la calidad, cuando una organización:

1. Necesita demostrar su capacidad para proporcionar regularmente productos que satisfagan los requisitos del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, y
2. Aspira a aumentar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz del sistema, incluidos los procesos para la mejora continua del sistema y el aseguramiento de la conformidad con los requisitos del cliente y los legales y reglamentarios aplicables.

##### Nacionales:

##### **a. LEGISLACIÓN NACIONAL DE LA CALIDAD**

##### Organizacional:

##### **a) SISTEMA INTERNO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

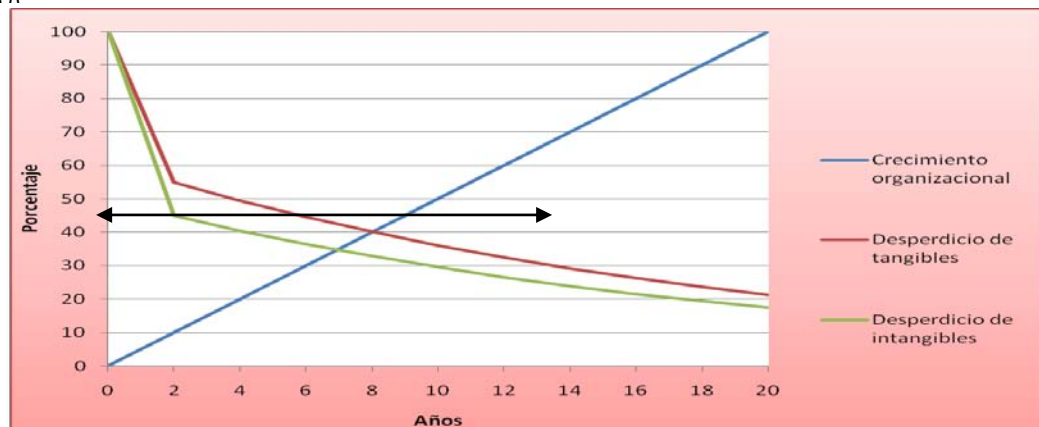
#### 4.1 Ventaja del proyecto

Con la materialización disciplinada del proyecto propuesto, en organizaciones de sociedades de bajo y mediano nivel cultural; se prevee estadísticamente la siguiente proyección de indicadores de crecimiento y control de desperdicios; considerándose entre los principales desperdicios la gestión del capital humano e informático, las competencias y todos los desperdicios tangibles e intangibles que estos generan.

**Importante:** Los indicadores desplegados en la gráfica A se incrementarán del 10 al 35%, en sociedades de culturas desarrolladas o de alto nivel de competencias.

Tal es el caso:

GRAFICA A



#### CONNOTACIÓN DE LA VENTAJA DEL PROYECTO

En la gráfica estadística se puede apreciar claramente que: con la combinación disciplinada de la metodología y el apoyo sistémico de las TIC's propuestas, basadas en normas técnicas internacionales; tanto el crecimiento, rendimiento y calidad organizacional anual, es mínimo del 5%; mientras que los desperdicios tangibles e intangibles son reducidos radicalmente en los dos primeros años de la siguiente manera:

- Los desperdicios tangibles en 2 años se eliminan en un 45%
- Los desperdicios intangibles en 2 años se elimina en un 55%
- A partir del segundo año los desperdicios tangibles e intangibles se eliminan a largo plazo en un 5% anual, mientras se genera: crecimiento, rendimiento y calidad organizacional en un similar valor.
- La proyección estadística demuestra que en 20 años el rendimiento o calidad organizacional es del 100% y el nivel de riesgos o desperdicios tangibles es de 21,3% e intangibles 17,4%.

#### 4.2 Beneficios económicos

- Ahorros económicos por la reducción constante de desperdicios de recursos tangibles e intangibles en las organizaciones, provocadas por las buenas prácticas de la calidad y el efecto de los sistemas de mejoramiento continuo.
- Incremento de la rentabilidad económica acorde al nivel de rendimiento y calidad lean six sigma de las cadenas de valor y organizaciones.

- Altos ahorros económicos al mejorar la cultura organizacional y aportar al fortalecimiento de las competencias; con procedimientos estándares, que legitiman las operaciones y crean rentabilidad social o económica con sostenibilidad en el tiempo.
- Ahorros económicos en la custodia de la calidad y auditorías a los sistemas de gestión de la calidad integrada del primero, segundo y tercer nivel
- Ahorros económicos al generar alineamiento estratégico a los estándares internacionales de los sistemas de gestión integrados (ISO 9000: 2008; 14000; 27000; 10014; 66175; OHSAS: 18000, HACCP)
- Beneficios económicos por la capacidad de expansión organizacional con calidad y bajo nivel de desperdicios o errores en los sistemas de gestión.
- Ahorros económicos por la sistematización y automatización de los procedimientos de la organización y su talento humano
- Potencialización de los recursos informáticos y reducción de los costos operativos.
- Ahorros económicos por la creación de escenarios con alto nivel de rentabilidad social o económica y bajo nivel de conflictos.
- Generación de crecimiento y reservas financieras, con los ahorros generados en el control de desperdicios de la organización.
- Crecimiento financiero organizacional, de bienes tangibles e intangibles.

#### 4.3 Beneficios cuantificables

- Ahorros de gestión profesional en consultorías, por utilizar las capacidades de las cadenas de valor, stakeholders, y de su talento humano con los servicios sistémicos especializados.
- Ahorro de movilidad del recurso de la organización y stakeholders, para mejorar las competencias o desplegar la estrategia a nivel organizacional y de su talento humano.

#### 4.4 Beneficios no cuantificables

##### 4.4.1 Organización

- La acertada gestión administrativa, fortalece el poder y el futuro del capital humano; con continuidad en la transición de la gestión hacia las nuevas generaciones.
- Los procesos sistémicos y automáticos de las cadenas de valor, generan confianza y rentabilidad para los recursos organizacionales.
- Bajos índices de conflictos o riesgos internos y externos
- Despliegue de la estratégica hacia el universo del recurso de la organización, con bajo nivel de riesgo.
- Se elimina de las organizaciones con criterios técnicos y normativos; la mala calidad empleada en los sistemas de gestión
- Generación constante de acciones correctivas, preventivas e innovación tecnológica, en todos los cargos organizacionales.
- Cumplimiento sistémico de las normativas nacionales e internacional vigentes
- Mejoramiento e integración de las competencias, con la cultura, el capital humano e informático; que fortalecen el desarrollo sostenible en el tiempo de los procesos, clientes, las finanzas y crecimiento.
- Alineamiento estratégico de las cadenas de valor o procesos con las normas internacionales, para reducir conflictos internos e incrementar las oportunidades de subsistencia en el tiempo

- Alta credibilidad organizacional y fidelización de clientes, desarrollada por la buena calidad de los productos y servicios entregados.
- Fortalezas operativas y funcionales de los procesos, procedimientos y todas las cadenas de valor de la organización, al reclutar proveedores de menor y mayor cuantía.
- Alta legitimidad y cumplimiento de leyes o reglamentos de vigencia internacional, nacional y local; fortalecen a los sistemas de gestión: de la calidad, ambiente, seguridad y salud ocupacional.
- Administración y procesamiento en línea de la información no financiera en los cargos; para la toma de decisiones acertadas, con mitigación de riesgos.
- La organización y su talento humano desarrollan autoridad, poder y control; con las TIC's contemporáneas, adaptados a sus medios.

#### 4.4.2 Ambiente

- Bajo nivel de desperdicios generados por la organización para el entorno social y ambiental, en la innovación de los productos o servicios.
- Participación activa del universo del capital humano interno en proyectos productivos, generación de acciones correctivas, preventivas e innovación tecnológica.
- Incremento de clientes y oportunidades de sostenibilidad de la organización y los stakeholders en el tiempo.
- Mejoramiento continuo de la cultura organizacional y aportes al fortalecimiento de los sistemas; con procedimientos estándares, que legitiman las operaciones y crean rentabilidad social y económica con sostenibilidad.

### 5.- IMPLEMENTACION

La implementación de la presente propuesta de proyecto procede en todo estrato social o sistema funcional de la organización y de sus stakeholders; por la flexibilidad de la metodología del "Know How mejoramiento continuo radical" y por la adaptación de las generaciones a las tecnologías de la información y comunicación TIC's contemporáneas (PC, Ipac, teléfonos móviles, etc.)

[Clic: E-Book / Curso "El Arte de la mejora Continua"](#)

## 6.- GLOSARIO DE TERMINOS:

**Acción correctiva** Acción enmendadora de lo errado.

**Acción preventiva** Preparación y disposición que se hace anticipadamente para evitar un riesgo o ejecutar algo

**Auditoría:** Revisión de la gestión específica de una organización, de una sociedad, etc., realizada por un auditor

**Cadenas de valor:** Procesos o actividades de una organización que contribuyen a la creación de valor a lo largo del ciclo de vida de un producto o servicio.

**Cuantificable:** Expresar numéricamente una magnitud

**Competencias:** Pericia, aptitud, idoneidad para hacer algo o intervenir en un asunto determinado.

**Capital humano:** Universo de personas inteligentes en una organización.

**Calidad:** Propiedad o conjunto de propiedades inherentes a algo, que permiten juzgar su valor por medio de la unidad de medida (sigma)

**Innovación:** Creación o modificación de un producto o servicio, y su introducción en un mercado con valor agregado.

**HACCP:** Norma técnica para el sistema de gestión de las buenas prácticas alimentarias (Análisis situacional de las zonas críticas y de control)

**ISO:** Siglas de la "Organización Internacional de Estandarización"

**ISO 9000: 2008:** Norma técnica para el sistema de gestión de la calidad en las organizaciones internacionales.

**ISO: 14000:** Norma técnica para el sistema de gestión ambiental

**ISO: 27000:** Norma técnica para los Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI

**ISO: 10014:** Norma técnica que proporciona lineamientos de cómo obtener beneficios económicos y financieros de la aplicación de los principios de gestión de la calidad de la serie ISO 9000.

**ISO: 66175:** Norma técnica Balanced Scorecard o cuadros de mando integral

(Distribución de las contribuciones al talento humano)

**Lean six sigma:** Es una técnica de mejora de procesos, centrada en la eliminación de defectos y medición de la calidad o rendimiento; cuyo enfoque es elevar el rendimiento con tendencias al 99,9996% y márgenes de error de 3,4 defectos por cada millón de procedimientos..

**Levantamiento:** Proceder a dibujar un plano, o sistema de gestión, según procedimientos técnicos en una población.

**No cuantificable:** No se puede contabilizar **Organización:** Es un sistema de actividades conscientemente coordinadas formado por dos o más personas o procesos

**OHSAS 18000:** Norma técnica para el sistema de gestión de la seguridad y salud ocupacional

**Proceso:** es un conjunto de actividades o eventos que se realizan o suceden (alternativa o simultáneamente) con un fin determinado

**Proyecto:** Primer esquema o plan de cualquier trabajo que se hace a veces como prueba antes de darle la forma definitiva.

**Perfil de proyecto:** Conjunto de rasgos peculiares planificados previos a un proyecto

**Productividad:** Relación entre lo producido y los medios empleados, tales como mano de obra, materiales, energía, etc

**Recursos tangibles:** Que se puede percibir de manera precisa.

**Recursos intangibles:** Que no debe o no puede tocarse.

**Riesgos externos:** Contingencia o proximidad de un daño provocado por el recurso externo a la organización o terceros.

**Rentabilidad social:** Que produce renta suficiente o remuneradora cuantificable de confianza por parte de la sociedad beneficiaria de proyectos.

**Rentabilidad financiera:** Que produce renta económica suficiente o remuneradora cuantificable

**Riesgos internos:** Contingencia o proximidad de un daño provocado por el recurso interno de la organización

**Seis sigma:** Denominado también six sigma es el valor máximo de la calidad; equivalente a 3,4 errores por cada millón de procedimientos o rendimientos del 99.9996%

**Stakeholders:** Organizaciones que mantienen interés de relación

**Sistema de gestión:** Un sistema de gestión es una estructura probada para la gestión y mejora continua de las políticas, los procedimientos y procesos de la organización **Talento humano:** Personas inteligentes o aptas para determinada ocupación.

## Anexo I

### NOMBRE DEL MÉTODO CIENTÍFICO:

METODO KNOW HOW MEJORAMIENTO CONTINUO RADICAL

[Clic: E-Book / Curso "El Arte de la mejora Continua"](#)

### ETAPAS DEL MÉTODO KNOW HOW MEJORAMIENTO CONTINUO RADICAL:

Identificar y localizar el problema en línea en cada uno de los escenarios.

Corregir el problema de mayor índice de gravedad como producto del cálculo de la frecuencia y probabilidad en su origen.

Seguimiento para evitar futuros problemas.

Verificar si se corrige el problema.

Verificar si existe fallo o afectación a terceros.

La innovación tecnológica en los procesos con capacidades de contribución y autocontrol de su recurso.

### USOS DEL MÉTODO

Proyectos especializados en la transferencia de tecnologías e implementación de la calidad lean six sigma de la gestión no financiera basados en estándares; usando Tic's para la aplicación de la metodología del Know How Mejoramiento Continuo Radical y la sostenibilidad de la productividad y competitividad en el tiempo.

## Anexo 2

### RESUMEN EJECUTIVO DEL KHMCR

El KHMCR es una Solución BI de la gestión; que sistematiza ocho normas ISO para la gestión de los cargos encaminado a conseguir la calidad lean six sigma; integrando Metrología SGCI, BPM, ERP, AS, ACM, TIC, MRC.

#### OBJETIVO:

Dotar de herramientas sistémicas de la gestión vía web (input-output), al universo del capital humano; con información procesada estadísticamente para la toma de acciones correctivas, preventivas e innovación tecnológica; para conseguir el incremento de competencias y de la rentabilidad social o económica a todo nivel, mientras se mantiene de manera sustentable la calidad lean six sigma en los cargos organizacionales

#### PRINCIPALES USOS DEL SOFTWARE / SAAS BUSINESS INTELLIGENCE KHMCR BI GRUSAM WEB 2.0:

1. Estrategias dinámicas en internet para desarrollar la inteligencia cooperativa de organizaciones y el mejoramiento continuo de la rentabilidad social y económica; con el involucramiento del universo del talento humano, cadenas de valor, stakeholders y el auto control de los sistemas de gestión, metrología de la calidad y gestión del riesgo sosteniblemente en el tiempo.
2. Proyectos de mejoramiento continuo / Lean six sigma (Tendencia al manejo de 3,4 errores por cada millón de procedimientos).
3. Estandarización de los sistemas de gestión según Normas ISO ( 9000; 14000; 27000; 28000; 10014; 66175; HACCP; OHSAS 18000 ); para desarrollar las competencias en estratos sociales de bajo y alto nivel cultural.
4. Sistematización y automatización de la gestión integrada de calidad, gestión de riesgos y metrología.
5. Alineamiento estratégico (Despliegue de estrategias on line).
6. Integración de organizaciones, cadenas de valor y/o stakeholders geográficamente juntos o dispersos con movilidad inconsútil.

#### Integración sistematizada de herramientas:

##### BUSINESS INTELLIGENCE BI

Metrología de la calidad (lean six sigma SGCI) **Lean6sigmaSGCI**

Estandarización automática **AS**

ISO 9000; 2008; 14000; 27000; 28000; 10014; 66175; HACCP; OHSAS 18000

Controlador de los sistemas de gestión automática **ACM**

Planeamiento del recurso de la organización **ERP**

Gerencia administrativa, mediante el flujo de trabajo por procesos **BPM**

Tecnologías de la información y comunicación **TIC**

Administración y control de riesgos **MRC**



**DESCRIPCION:**

El "KHMCR" como herramienta técnica para la aplicación de la metodología del Know-How Mejoramiento Continuo Radical lean six sigma; es un software parte de una solución BI web; que contiene un paquete de estándares de Gestión de la Calidad Integrada ISO con un modelo "Organizacional Virtual Estandarizado Lean Six Sigma "BI, METROLOGÍA SGCI / TIC / AS / ACM / ERP / BPM / MRC: que alberga con workflow (n) zonas de trabajo virtual (modelo persona a persona) con movilidad inconsútil y que se regula con: "un universo de estándares automatizables; alineados estratégicamente a Lean Six Sigma; Balance Scorecard BSC; Prospectiva organizacional: adaptables; administrables; visualizables; accesibles; manipulables; utilizables tridimensional y estratégicamente seguros. Con propósitos arquitectónicos y de permanencia en un ámbito digital informático; que les confiere su condición de virtual, facultándolo para funcionar en Internet o intranet; dando un alto valor intangible a la organización y/o proceso esbelto; en el mundo globalizado"

[Click: E-Book / Curso "El Arte de la mejora Continua"](#)

PROPUESTA DE PROYECTO	2
1 ANTECEDENTES:	2
2 SITUACION ACTUAL EN LAS ORGANIZACIONES Y SUS CADENAS DE VALOR	3
2.1 PROBLEMA:	3
2.2 EFECTOS DEL PROBLEMA:	3
2.2.1 La calidad empleada en la gestión integral de los stakeholders y cadenas de valor no tiene criterios técnicos ni normativos	3
2.2.2 No se administra ni procesa la información en los cargos para tomar decisiones, lo que genera alto nivel de pérdidas y riesgos de sus recursos.	4
2.2.3 Muchos procesos son manuales, lo que aumenta las probabilidades de error y desperdicio	4
2.2.4 Los sistemas funcionales de las cadenas de valor y de los stakeholders no toman acciones correctivas ni preventivas radicales en sus orígenes	4
2.2.5 El aislamiento del desarrollo de las competencias, con la cultura, el capital humano e informático; bloquean el desarrollo sostenible en el tiempo de los procesos, clientes, las finanzas y crecimiento	4
3 SOLUCIÓN PROPUESTA	5
3.1 PROPUESTA	5
3.2 PLAN DE ACCIÓN DE LA PROPUESTA	5
3.2.1 FASE DE PLANIFICACIÓN Y RECOPIACION DE INFORMACION	5
3.2.2 SISTEMATIZACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN DE LA GESTION INTEGRADA DE PROCESOS Y CARGOS.	8
3.2.3 COACHING POR COMPETENCIAS AL TALENTO HUMANO.	8
3.3.4 AUDITORÍAS INTERNAS A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD INTEGRADA.	8
4- JUSTIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL PROYECTO	9
4.2 Beneficios económicos	10
4.3 Beneficios cuantificables	11
4.4 Beneficios no cuantificables	11
4.4.1 Organización	11
4.4.2 Ambiente	12
5- IMPLEMENTACION	12
6- GLOSARIO DE TERMINOS:	13
Anexo 1	15
Anexo 2	16